Одобрено
на заседании
педагогического совета
протокол №9 от «12» 10 .2015 г.

Утверждено
приказ от 09.11.2015 № 515
Директор
А.И. Шляхова

# ПОЛОЖЕНИЕ
# О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ СОШ №2 пгт Ленино

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №2 пгт Ленино" Ленинского района Республики Крым (далее – Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 21.12.2012 г.; Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ; Приказа Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня направленности»; Устава Школы.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №2 пгт Ленино" Ленинского района Республики Крым.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

## 2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ (ПЕРЕХОД В ДРУГУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ)

2.1. В случае перевода несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей), родители (законные представители):

- обращаются в Школу с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию и предоставляют предварительную справку-подтверждение о приеме обучающегося в другую образовательную организацию.

2.2. В заявлении родителей (законных представителей) об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс;

г) наименование организации, в которую переводится обучающийся. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.3. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося о его отчислении, справки-подтверждения из другой образовательной организации по Школе издается приказ об отчислении обучающегося с указанием организации, в которую переводится обучающийся.

2.4. Родителям (законным представителям) обучающегося Школа выдает следующие документы:

а) личное дело обучающегося;

б) выписку из классного журнала с текущими отметками, результатами промежуточно аттестации, заверенные печатью школы и подписью руководителя или уполномоченного лица.

2.5. При переводе обучающегося в Школу из другой образовательной организации указанные в пункте 2.4. документы предоставляются в Школу родителями (законными представителями) вместе с заявлением о зачислении обучающегося и с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

2.6. Зачисление обучающегося в Школу в порядке перевода из другой образовательной организации оформляется приказом руководителя (уполномоченного лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.4., с указанием даты зачисления и класса.

2.7. При зачислении обучающегося Школа в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет организацию, из которой выбыл ученик о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в Школу.

2.8. Перевод обучающихся из одного класса в другой в одной параллели осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест и в интересах обучающихся.

2.9. Обучающиеся 1-8 и 10 классов, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

2.10. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Аттестация учащегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности учащегося в течение учебного года.

Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором школы в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе учащегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации руководитель учреждения вправе по заявлению родителей (законных представителей) учащегося назначить повторную аттестацию. В случае если учащийся, условно переведённый в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведён в следующий класс.

2.11 Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах (по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану). Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

2.12 Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.13 Обучающиеся на ступени среднего (полного) общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года в очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

2.14 Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Школы с последующим изданием приказа директором школы.

2.15 Решение педагогического совета Школы в отношении обучающихся, оставленных на повторное обучение, доводится до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем в письменной форме.

## 3. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Отчислению из контингента обучающихся Школы подлежат:

3.1.1. На основании решения педагогического совета Школы все обучающиеся 9 и 11 классов, успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию и получившие документ государственного образца об основном общем образовании, или среднем (полном) общем образовании, а также не завершившие основного общего или среднего (полного) общего образования, не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию и получившие справку об обучении в образовательном учреждении установленного образца;

3.1.2. На основании решения суда или других уполномоченных органов - обучающиеся, направленные в специальные школы (реабилитационные центры) для детей с общественно опасным поведением;

3.1.3. Обучающиеся при достижении предельного возраста для получения основного общего образования по очной форме обучения (18 лет – для дневных общеобразовательных учреждений).

3.2. Перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из Школы в другое образовательное учреждение, либо изменение формы обучения до получения ими общего образования производится приказом директора Школы с согласия органов опеки и попечительства по заявлению законных представителей обучающегося;

3.3. Основанием для отчисления обучающихся в связи с переходом в вечернюю (сменную) общеобразовательную школу является согласие родителей (законных представителей) и постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.4. Отчисление обучающихся в связи с переводом в специальные (коррекционные) образовательные учреждения осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогического консилиума и заявления родителей (законных представителей).

## 4. ИСКЛЮЧЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Решение об исключении обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав..

4.2. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и органа опеки и попечительства.

4.3. Учреждение незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления осуществляющий управление в сфере образования.

4.4. Решение педагогического совета Школы об исключении обучающегося оформляется приказом директора Школы.

## 5.ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Лицо, отчисленное из организации, осуществляющей образовательную деятельность

по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося или самого обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации.

5.2. Восстановление обучающихся, отчисленных из Школы, производится на основании Правил приема в МБОУ СОШ №2 пгт Ленино на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденных приказом от 02.02.2015 № 32.

В случае восстановления между Школой и обучающимися и их родителями составляется новый договор (при наличии).