ПРИНЯТО
Педагогический совет
МБОУ СОШ №2 пгт Ленино
Протокол от 28.12.2022г. №23

УТВЕРЖДЕНО
Приказ МБОУ СОШ №2 пгт Ленино
от 30.12.2022г. №729

Положение
о рабочей группе по обеспечению реализации проекта «Формирование функциональной грамотности как приоритетное направление развития образования Республики Крым» в МБОУ СОШ №2 пгт Ленино

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 259.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 25 июля 2022 года, Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 07.10.2022 года №1536 «Об утверждении Порядка признания образовательных организаций региональными инновационными площадками», Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 16.02.2022 года №258 «О присвоении статуса региональной инновационной площадки объединению образовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Республики Крым в сфере образования», а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение о рабочей группе по обеспечению реализации проекта «Формирование функциональной грамотности как приоритетное направление развития образования в Республике Крым» в МБОУ СОШ №2 пгт Ленино определяет цели и задачи деятельности Рабочей группы, представляет функции Рабочей группы, а также регламентирует организацию и порядок работы Рабочей группы, обозначает права и ответственность Рабочей группы.

1.3. Рабочая группа по обеспечению реализации проекта «Формирование функциональной грамотности как приоритетное направление развития образования в Республике Крым» в МБОУ СОШ №2 пгт Ленино (далее – Рабочая группа) является коллегиальным органом, созданным для реализации регионального проекта.

1.4. Рабочая группа создается для изучения и рассмотрения следующих вопросов:

- организационно-правовое обеспечение реализации проекта;
- методическое обеспечение реализации проекта;
- мониторинговое сопровождение реализации проекта;
- кадровые условия реализации проекта
- финансовые и материально-технические условия реализации проекта;
- информационное обеспечение реализации проекта.

1.5. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, приказами Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, а также настоящим Положением.

1.6. Положение о Рабочей группе и её составе утверждаются приказом директора образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2. Цель и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Целью деятельности Рабочей группы является координация деятельности общеобразовательной организации по созданию нормативных, правовых, организационных, методических, информационных условий реализации проекта «Формирование

функциональной грамотности как приоритетное направление развития образования в Республике Крым».

2.2. Основными задачами Рабочей группы являются:

- выработка единых подходов к совместной деятельности участников регионального проекта;
- создание системы методической, консультативной, информационной поддержки всех участников образовательной деятельности при реализации проекта;
- организовать повышение квалификации педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности обучающихся.

3. Функции Рабочей группы

3.1. В условиях компетенции Рабочая группа выполняет следующие функции:

- организует мероприятия по обеспечению реализации проекта;
- обеспечивает нормативно-правовое, организационное, кадровое, методическое, информационное сопровождение;
- координирует деятельность педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности;
- анализирует и обобщает результаты реализации проекта;
- обеспечивает размещение материалов по реализации проекта на официальном сайте образовательной организации.

4. Организация и порядок работы Рабочий группы

4.1. В состав Рабочей группы входят: руководитель Рабочей группы (председатель), его заместитель, секретарь и члены Рабочей группы, которые принимают участие в её работе.

4.2. Приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность, утверждается состав Рабочей группы.

4.3. Рабочая группа действует на период участия школы в региональном инновационном проекте «Формирование функциональной грамотности как приоритетное направление развития образования в Республике Крым».

4.4. Деятельность Рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному директором образовательной организации.

4.5. Заседание Рабочей группы проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

4.6. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 списочного состава членов Координационного совета.

4.7. Заседания Рабочей группы являются открытыми.

4.8. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов и оформляются протоколами. Протоколы заседаний Рабочей группы ведет секретарь группы, избранный на первом заседании группы. Протоколы заседаний Рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.

4.9. Решения Рабочей группы, принимаемые в соответствии с его компетенцией, имеют рекомендательный характер.

5. Права и ответственность Рабочей группы

5.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану;
- запрашивать у работников школы необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания Рабочей группы представителей общественных организаций, Совета родителей, Совета обучающихся и других организаций;
- привлекать в установленном порядке для осуществления работы научные и иные разработки педагогов-новаторов.

5.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы в срок, установленный директором образовательной организации;
- качество информационной и научно-методической поддержки педагогических работников при реализации проекта.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о рабочей группе является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о рабочей группе принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Пронумеровано,
прошнуровано,
скреплено печатью

3 (три) страниц

Директор

О.А. Левина